

入札書

¥

税別

(内訳)

品名	規格	単位	数量	単価	金額	備考
空気調節装置部品交換役務	仕様書のとおり	ST	1			
	以下余白					
合計						
納入場所				納期		
陸上自衛隊秋田駐屯地				令和8年10月30日		

上記公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札いたします。

また、当社は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官 陸上自衛隊秋田駐屯地
第383会計隊長 佐藤 正和 殿

住所

会社名

代表者名

印

仕 様 書

仕 様 書 番 号	2 7
仕 様 書 作 成 年 月 日	令和 8 年 5 月 1 3 日
調 達 要 求 番 号	6 N N B 1 A X 0 0 2 8
担 当 部 隊	秋田駐屯地業務隊管理科
担 当 者	桑原 健司朗
品 名	空気調節装置部品交換役務
数 量 (単 位)	1 (式)

- 1 件 名
空気調節装置部品交換役務
- 2 実施場所
秋田県秋田市将軍野 1 陸上自衛隊秋田駐屯地（別図第 1 参照）
- 3 適用範囲
本仕様書及び図面は、秋田駐屯地で実施する「空気調節装置部品交換役務」について適用する。
- 4 概 要
食堂の冷温水ポンプ、冷却塔及び施設整備場の温風暖房機の部品交換
- 5 一般事項
 - (1) 仕様書に記載なき事項及び疑義を生じた場合は、監督官と協議し指示に従う。
 - (2) 内容の軽微な変更については、請負金額の増額を行わないものとする。
 - (3) 施工中の災害予防については十分留意するものとし、万一事故等発生の場合は速やかに係官に報告する。事故補償は全て請負者の負担とする。
 - (4) 本役務に伴い、他の施設及び物品等に破損又は汚損を与えた場合は、監督官の指示に従い、請負者の負担において、速やかに復旧するものとする。
 - (5) 請負者は契約締結後、速やかに着手届及び工程表を作成し、監督官の承認を受けた後、作業するものとする。
 - (6) 請負者は役務着手前に現場代理人を選出し、所定の様式による通知書を監督官に提出するものとする。
 - (7) 請負者は下請負者を雇用する場合、下請負者設定通知書を作成し監督官へ提出する。
 - (8) 請負者は役務期間中、所定の様式による日報を監督官へ提出するものとする。
 - (9) 実施場所及び監督官より許可された場所以外への立ち入りは禁止する。
 - (10) 作業が 1 7 時以降に及ぶ場合は、当日 1 2 時までに監督官の承認を受けた後で作業を行う。
また、休日及び祝日に作業を行う場合は、前日 1 2 時までに監督官の承認を受け作業を行うものとする。
 - (11) 請負業者は、着手前・中・完了後及び監督官の指示する箇所を撮影し、完了後速やかに A 4 版の写真帳に整理のうえ提出する。
 - (12) 作業完了の際は、所定の様式による完了届を 2 部提出し、監査官の検査を受ける。不合格の場合には、速やかに不備がある箇所の手直しを行い、再検査を受けるものとする。

6 作業内容

作業内容及び数量は下表による。（細部場所については別図第2、第3による）

建物名	対象機器	交換部品	数量
食堂	ポンプ GEJ-805M-4MN2.2	カップリングボルトゴム付	1式
		電動 2 方ボール弁 VY6300B2022	1台
	冷却塔 SKB-100GR	屋外カバー 83165967-001	1台
施設整備 工場	温風暖房機 SV-1304A-H	分離式LGロッド（左用）	1本
		分離式LGロッド（右用）	1本
		ノズルチップ 3.75G/H60° SS	1個
		バッフルプレート SV-1004J304	13本
		炎検出器 AFD100B700	1個
		イグナイター S7200A200-OHRオイル200V	1個
		逆止弁 CV-1-0.01	1個

7 検査

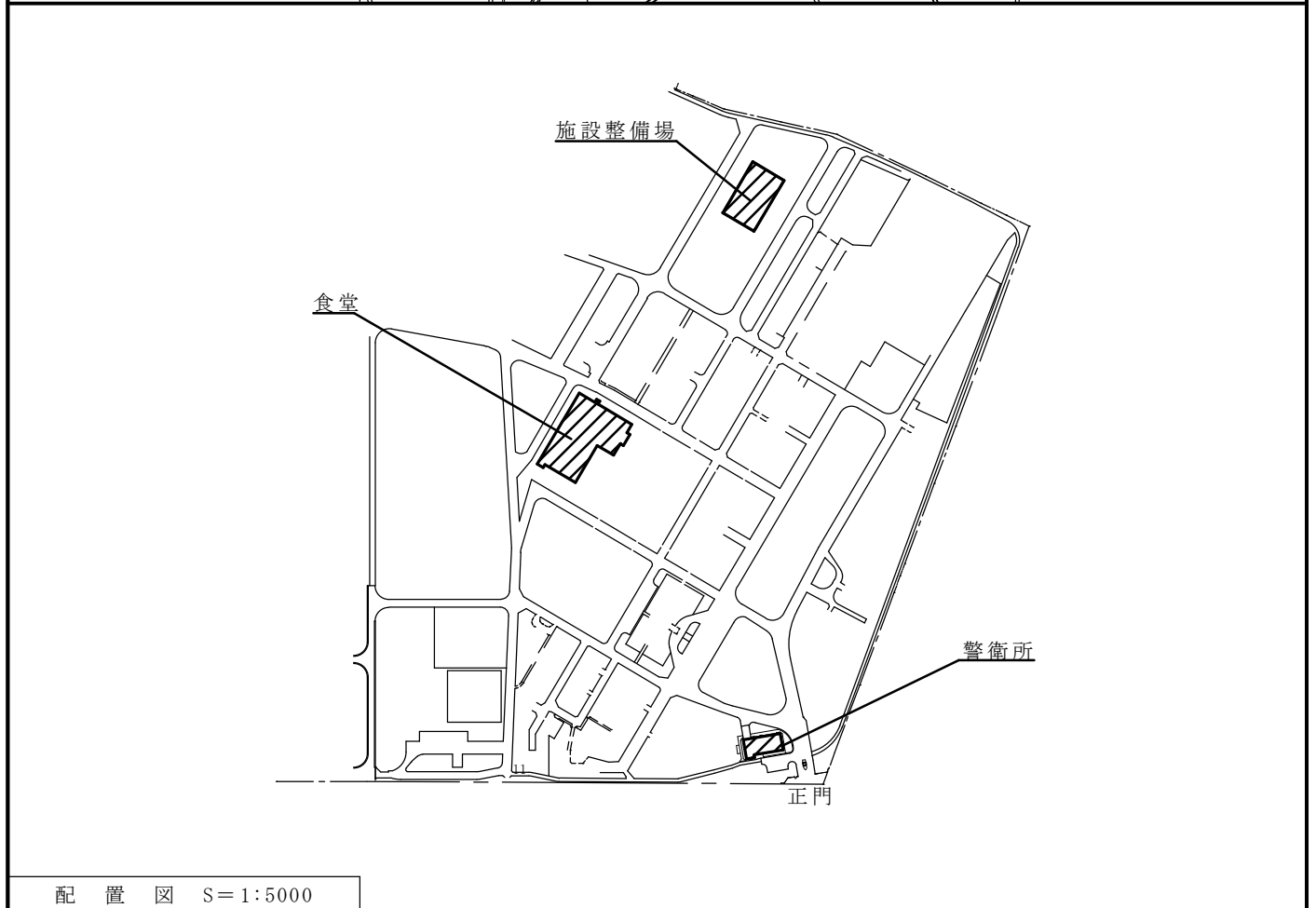
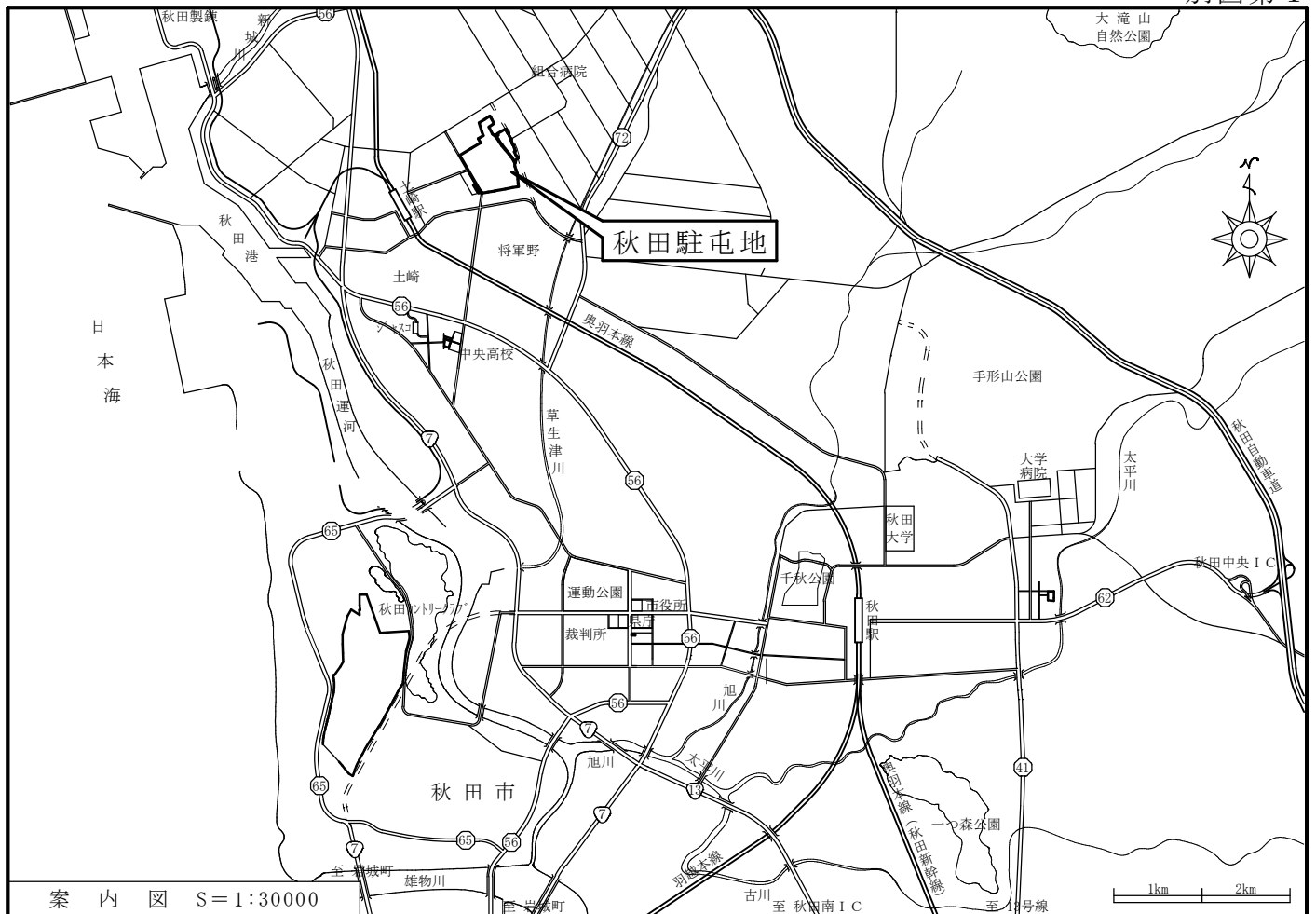
作業終了後、検査官の指示に基づき実施する。

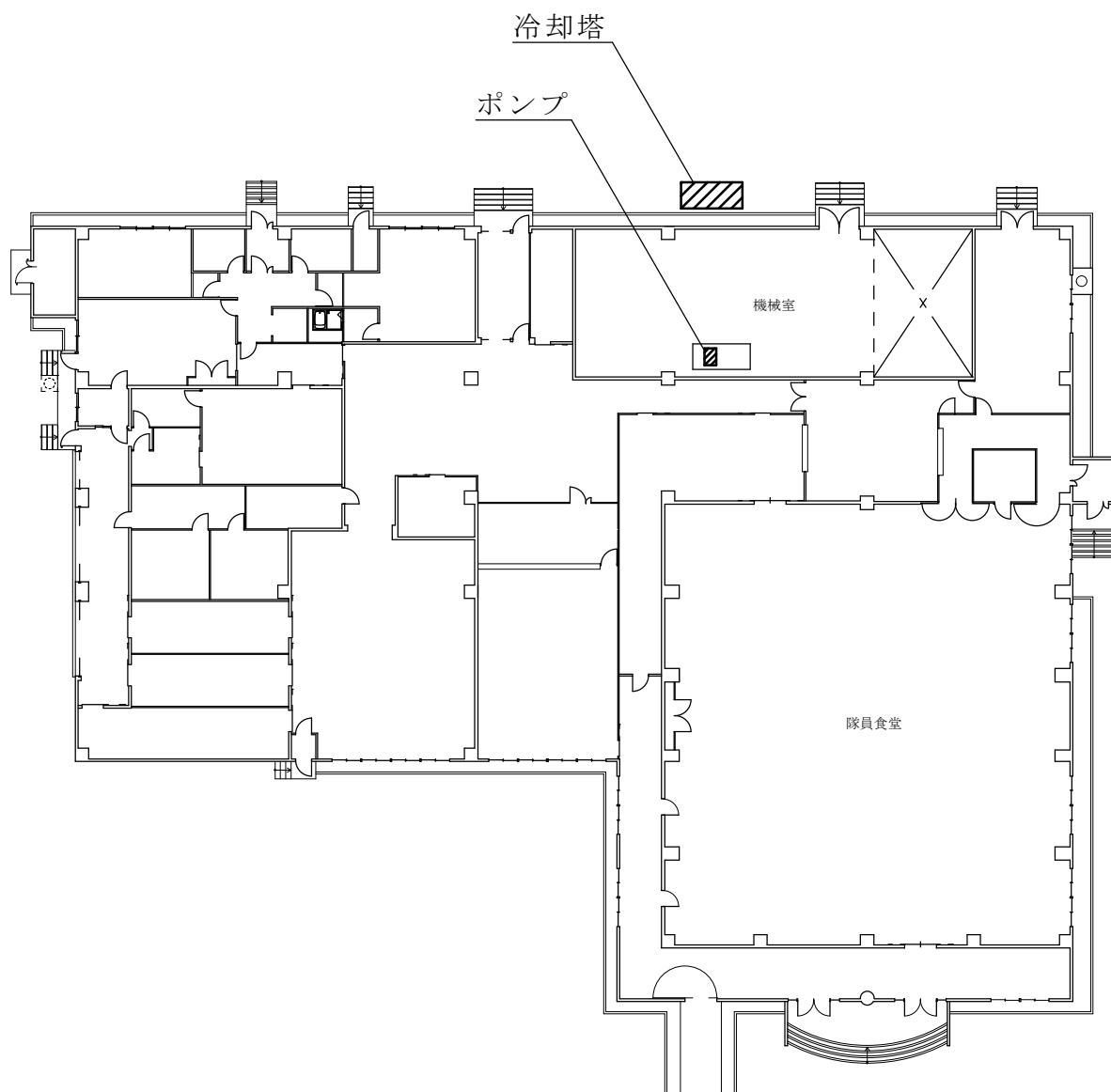
8 特記事項

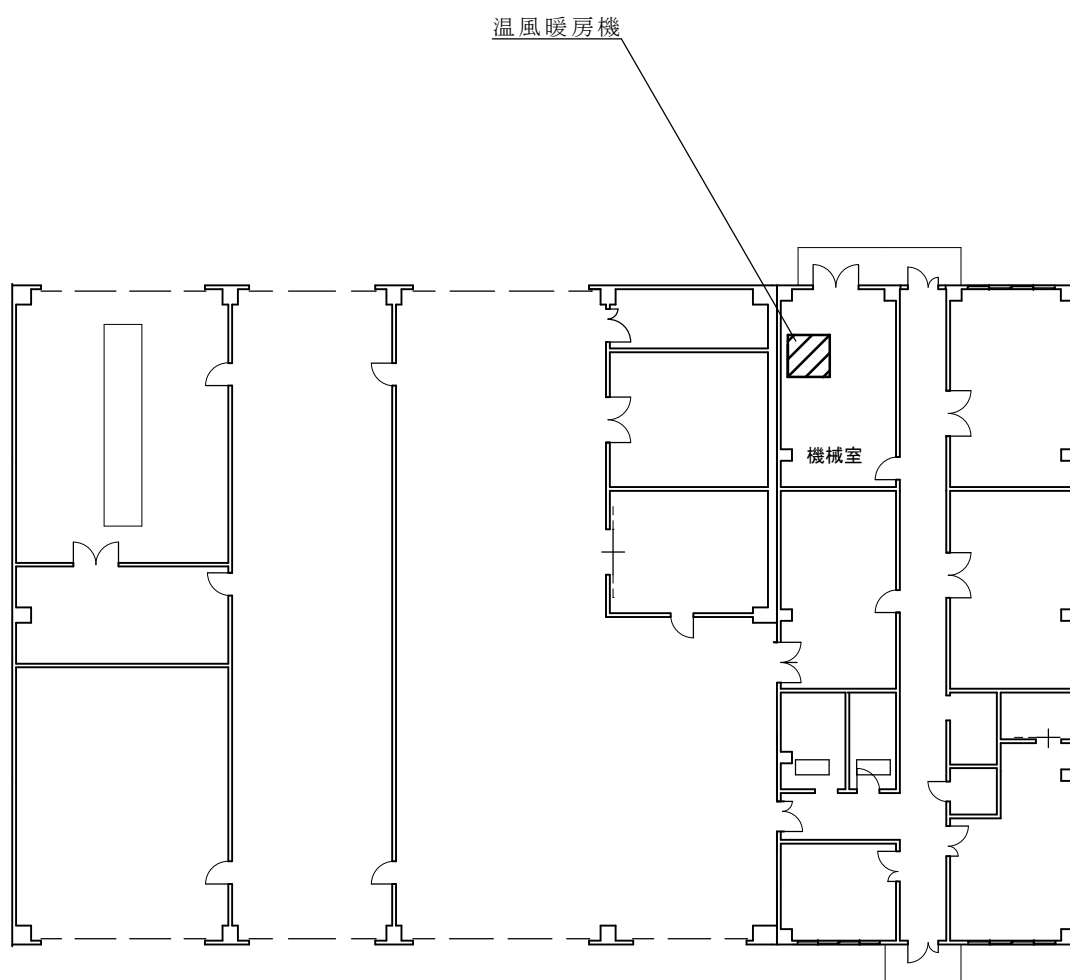
- (1) 作業は本仕様書によるほか、メーカー仕様書及び監督官の指示に基づき、施工する。
- (2) 本仕様書の記載または監督官の指示がない場合でも、技術的になすべき事項は、積極的に実施する。
- (3) 実施にあたっては、関係する法令、条例及び規則等を遵守する。
- (4) 使用する資材等は、全て請負者にて準備する。
- (5) 作業中に不良箇所及び仕様書外の項目で修理を要する箇所が発見された場合は、別途見積を作成するものとする。
- (6) 発生材については、くず鉄等は監督官の指示する場所に種類ごと整理のうえ、発生材調書とともに官側に引き継ぐものとする。それ以外のものについては請負者の負担において、関係法規に基づき適切に処分する。

9 提出書類

- (1) 着手届
- (2) 工程表
- (3) 作業日誌
- (4) 材料検査願
- (5) 完了届
- (6) 発生材調書
- (7) 実施状況写真（作業前・中・後、及び官側が指示する場所）
- (8) その他官側担当者の指示する書類







市場価格調査依頼(市場価格回答書)

令和8年6月30日

業 者 各 位

分任契約担当官
陸上自衛隊秋田駐屯地
第383会計隊長 佐藤 正和

下記により市価調査をお願いします。

記

1 市価調査項目

名 称	規 格	単位	数量	単価	金額	備 考
空気調節装置部品交換役務	仕様書のとおり	ST	1			
	以下余白					

(1) 上記金額には、消費税を含めないで下さい。(税抜価格)

(2) 諸経費等を含めた金額で、お見積をお願いします

2 回 答 期 限 令和8年7月10日(金)10:00までをお願いします(FAX)

電話 018-845-0125 (内線347)

FAX 018-845-0294 (内線349)

担当：福 田

市 場 価 格 調 査 回 答 書

令和 年 月 日

分任契約担当官 殿

上記のとおり回答する。

住所
会社名
代表者名
担当者名
連絡先

市場価格調査依頼(市場価格回答書)

令和8年6月30日

業 者 各 位

分任契約担当官
陸上自衛隊秋田駐屯地
第383会計隊長 佐藤 正和

下記により市価調査をお願いします。

記

1 市価調査項目

名 称	規 格	単位	数量	単価	金額	備 考
空気調節装置部品交換役務	仕様書のとおり	ST	1			
	(内 訳)					
【直接物品費】						
冷温水ポンプ	仕様書のとおり	ST	1			
冷却塔	仕様書のとおり	ST	1			
温風暖房機	仕様書のとおり	ST	1			
その他物品費	仕様書のとおり	ST	1			
物品費小計						
【直接人件費】						
空気調節装置部品交換	仕様書のとおり	ST	1			
その他人件費	仕様書のとおり	ST	1			
人件費小計	仕様書のとおり	ST	1			
諸経費	一般管理費等	ST	1			
合計		ST	1			

(1) 上記金額には、消費税を含めないで下さい。(税抜価格)

(2) 諸経費等を含めた金額で、お見積をお願いします。

2 回 答 期 限 令和8年7月10日(金)10:00までをお願いします(FAX)

電話 018-845-0125 (内線347)

FAX 018-845-0294 (内線349)

担当：福 田

市 場 価 格 調 査 回 答 書

令和 年 月 日

分任契約担当官 殿

上記のとおり回答する。

住所
会社名
代表者名
担当者名
連絡先